

Zamawiający
Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10
tel./fax (59) 861 22 64
e-mail: gzuknwl@nwl.pl
<http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/>

Oznaczenie sprawy: GKiZP 341.3.2016

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zadania pn.
„Zakup i dostawa materiałów drogowych”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych – (Dz.U. z 2013r. poz. 907), a także wydanych na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeń wykonawczych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych **na dostawy.**

Przedmiot zamówienia zgodnie z CPV:

44113000-5 drogowe materiały konstrukcyjne

Sporządził: Przemysław Jelonek

Zatwierdzam dnia
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Nowa Wieś Lęborska, kwiecień 2016 r.

ZAWARTOŚĆ

ROZDZIAŁ I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ IV.	OFERTY CZĘŚCIOWE
ROZDZIAŁ V.	UMOWA RAMOWA
ROZDZIAŁ VI.	ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE
ROZDZIAŁ VII.	OFERTY WARIANTOWE
ROZDZIAŁ VIII.	ZASTOSOWANIE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ
ROZDZIAŁ IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ X.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW, OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIENIE
ROZDZIAŁ XI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO
ROZDZIAŁ XII.	WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE
ROZDZIAŁ XIII.	SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ XIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
ROZDZIAŁ XV.	OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ
ROZDZIAŁ XVI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
ROZDZIAŁ XVII.	WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ
ROZDZIAŁ XVIII.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY
ROZDZIAŁ XIX.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
ROZDZIAŁ XX.	INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI
ROZDZIAŁ XXI.	KRYTERIA OCENY OFERT
ROZDZIAŁ XXII.	UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT
ROZDZIAŁ XXIII.	WYBÓR OFERTY
ROZDZIAŁ XXIV.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ XXV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ROZDZIAŁ XXVI.	WZÓR UMOWY
ROZDZIAŁ XXVII.	WARUNKI ZMIANY UMOWY
ROZDZIAŁ XXVIII.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
ROZDZIAŁ XXIX.	POSTANOWIENIA KOŃCOWE
ZAŁĄCZNIK 1	WZÓR FORMULARZA OFERTY
ZAŁĄCZNIK 2	WZÓR FORMULARZA CENOWEGO
ZAŁĄCZNIK 3	WZÓR OŚWIADCZENIA Z ART. 22 UST.1 PZP
ZAŁĄCZNIK 4	WZÓR OŚWIADCZENIA O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA Z ART. 24 UST. 1 i 2
ZAŁĄCZNIK 5	INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ALBO LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ
ZAŁĄCZNIK 6	ZOBOWIĄZANIE PODMIOTÓW TRZECICH
ZAŁĄCZNIK 7	WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANIE POWIERZONE PODWYKONAWCY
ZAŁĄCZNIK 8	WZÓR UMOWY

ROZDZIAŁ I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10
NIP: 841-13-38-822, REGON: 770731279
tel./fax: 59 861 22 64, 59 861 22 95
gzuknwl@nwl.pl
<http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/>

ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907), a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna wyboru trybu udzielania zamówienia publicznego – art. 10 ust. 1 oraz art. 39 Prawa zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup wraz z dostawą** niżej wymienionych materiałów drogowych, *44113000-5 drogowe materiały konstrukcyjne*, posiadających atest, który potwierdza, że materiał można wprowadzać do obrotu i nadaje się do budowy dróg zgodnie z prawem polskim w następujących ilościach:

- kostka brukowa – cegielka wibroprasowana 20cm x 10cm:
 - o grubości 8 cm czerwona z fazą - 130 m²
 - o grubości 6 cm szara z fazą - 1050 m²
- krawężnik drogowy prosty szary (100cm x 30cm x 15cm o skosie 15cm) - 1100szt
- krawężnik drogowy łukowy R3 - 10 szt
- krawężnik drogowy łukowy R5 - 10 szt
- obrzeże chodnikowe szare o wysokości 25cm i szerokości 8cm - 800 szt
- płyta żelbetowa typu YOMB (100 cm x 75 cm x min 12cm) – 3500 szt
- korytko ściekowe betonowe o wymiarach: (50 cm x 60 cm x 15 cm) – 60 szt
- Krawężnik drogowy szary najazdowy 100cm x 22cm x 15cm – 190 szt

2. Przedmiot zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę ww materiałów w miarę potrzeb Zamawiającego **wraz z rozładunkiem**.

3. Ceny powyższych materiałów powinny uwzględniać wszystkie koszty potrzebne do zrealizowania przedmiotu zamówienia **wraz z dowozem oraz rozładunkiem na terenie gminy Nowa Wieś Lęborska** wskazane każdorazowo przy zamówieniu.

4. Zamawiający będzie zgłaszał drogą elektroniczną e-mail lub za pomocą faksu potrzebę dostarczenia określonego materiału będącego przedmiotem zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia zamówionego przez Zamawiającego materiału w ciągu 3 dni od zgłoszenia.

Dostawa zamówionego materiału powinna być realizowana od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 -15.00. Miejsce dostawy obejmuje teren gminy Nowa Wieś Lęborska wskazane każdorazowo przy zamówieniu.

5. Za palety, na których będą dostarczane ww materiały Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego i nie będą podlegały zwrotowi.
6. Dodatkowo Wykonawca składając ofertę, udziela pisemną gwarancję na okres 36 miesięcy, na strukturę powierzchni materiału widocznego po ułożeniu. Okres gwarancji będzie zaczynał się od daty wpływu faktury za dostarczone materiały.
7. Materiały, które stanowią przedmiot zamówienia mają przeznaczenie do wykonywania nawierzchni dla ruchu pieszego, kołowego i powinny posiadać deklarację zgodności lub aprobaty techniczne lub certyfikaty potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Do wymagań tych należy:

-dopuszczalne odchyłki wymiarowe (długość 2mm, szerokość 2mm, grubość 3mm)

-brak zawartości azbestu

-nasiąkliwość klasa I lub II

-odporność na warunki atmosferyczne

Zamawiający ustala termin zrealizowania zamówienia do 31.03.2017 r.

ROZDZIAŁ IV. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

ROZDZIAŁ V. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

ROZDZIAŁ VI. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

ROZDZIAŁ VII. OFERTY WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VIII. ZASTOSOWANIE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej

ROZDZIAŁ IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Sukcesywnie, w miarę potrzeb zamawiającego: do 31.03.2017 r.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy PZP, którzy złożą z ofertą pisemne oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy (załącznik nr 3)

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**

Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia**

Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;**

Zamawiający nie określił w tym zakresie warunków udziału w postępowaniu.

- 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art.24 ust.1 i 2**

Warunek będzie oceniany na podstawie dołączonego oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 4 oraz na podstawie załączonego aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli

odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając (dołączając do oferty) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - załącznik nr 6.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokument dotyczący tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy - Rozdział XI punkt B, C.

Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wówczas powinien dołączyć do oferty wykaz części zamówienia, które zostaną powierzone podwykonawcy, stanowiący załącznik nr 7 oraz zamieścić oświadczenie podwykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podst. art 24 ust. 1 i 2

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1-4 winien spełniać jeden Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie, zaś warunek określony w **pkt 5) winni spełniać każdy z Wykonawców z osobna.**

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie odbywać się na podstawie załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń. Podczas oceny Zamawiający będzie kierował się regułą spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 USTAWY ORAZ POTWIERDZENIA, ŻE OFEROWANE DOSTAWY ODPOWIADAJĄ WYMAGANIOM OKREŚLONYM PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

A. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – (załącznik nr 3), należy przedłożyć:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający żąda następujących dokumentów lub oświadczeń:

Zamawiający nie wymaga przedstawienia żadnych dokumentów w celu potwierdzenia powyższych warunków .

2. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem

technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Zamawiający nie wymaga przedstawienia żadnych dokumentów w celu potwierdzenia powyższych warunków

3. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający może żądać następujących dokumentów:

Zamawiający nie wymaga przedstawienia żadnych dokumentów w celu potwierdzenia powyższych warunków

(oświadczenie – załącznik nr 3 musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie z art. 22 ust. 1 składa pełnomocnik w imieniu Wykonawców składających ofertę wspólną.

B. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – (załącznik nr 4)

(oświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.

(odpis musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo).

W przypadku składania oferty wspólnej, dokumenty , o których mowa w punkcie a) i b) składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

C. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- a) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - (załącznik nr 5)

(lista/informacja musi być złożona w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza).

W przypadku składania oferty wspólnej, dokument, o którym mowa powyżej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

D. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda w szczególności:

- a) deklarację zgodności lub aprobaty techniczne lub certyfikaty.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

(zaświadczenie musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub posiadające pełnomocnictwo).

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z § 2 i 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz. 231) i Rozdziałem XI niniejszego SIWZ tj:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydają się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

Sposób dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków: Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie odbywać się na podstawie załączonych do oferty dokumentów lub oświadczeń. Podczas oceny Zamawiający będzie kierował się regułą spełnia/nie spełnia. Nie wykazanie spełniania choćby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4,5 ustawy pzp. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

ROZDZIAŁ XII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, zgodnie z art. 23 w związku z art. 141 ustawy PZP Zamawiający żąda aby:

- 1) Wykonawcy ustanowili pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Dla Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy dotyczące Wykonawcy.
- 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, dla których jest zastrzeżona forma pisemna tj. złożenie oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, oświadczeń o braku podstaw do wykluczenia, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5/informacji o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, pełnomocnictwa oraz uzupełnień, złożonych na wezwanie zamawiającego- Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.

a) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu na nr faksu podany w Rozdziale I w przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, dla których nie jest wymagana forma pisemna.

b) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną za pomocą skrzynki elektronicznej e-mail na adres podany w Rozdziale I w przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, dla których nie jest wymagana forma pisemna.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

w sprawie procedury przetargowej Przemysław Jelonek,
godz. pracy: poniedziałek-piątek 7.00-15.00

w sprawie opisu przedmiotu zamówienia Adam Kuźmich,
godz. pracy: poniedziałek-piątek 7.00-15.00

5. Korespondencję związaną z postępowaniem należy kierować na adres:
Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10
tel./fax (59) 861 22 64
e-mail: gzuknwl@nwl.pl

ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

ROZDZIAŁ XV. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawcy zostają związani ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ XVI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, zgodnie ze wzorem formularza oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i być podpisana przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, przy czym umocowanie do

złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych załączonych dokumentów;

2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, musi być jednoznaczna i nie przedstawiać rozwiązań alternatywnych;

3. Oferta i wszystkie załączniki muszą być sporządzone w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie wyraźnym, nieścieralnym atramentem;

4. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż polski, zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;

5. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane oraz podpisane przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający dopuszcza możliwość nienumerowania i nie podpisywania stron nie zapisanych. Całość oferty powinna zostać spięta w sposób zapobiegający zdekompletowaniu;

6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).

7. Ewentualne poprawki w ofercie muszą zostać naniesione czytelnie oraz być opatrzone podpisem Wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy;

8. Kopie wszystkich dokumentów załączonych do oferty muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy;

9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na których zasobach lub zdolnościach finansowych polega Wykonawca a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty;

10. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” oraz „część zastrzeżona oferty”. Wszystkie strony obu części muszą zostać ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. **Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest** dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie, tj. że zastrzeżona informacja:

- a. ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
- b. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- c. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby uzasadnienie o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia.

11. Oferta musi zostać złożona w jednym egzemplarzu, w podwójnym nieprzejrystym opakowaniu, z którego tylko opakowanie wewnętrzne opatrzone powinno być nazwą i adresem Wykonawcy wraz z numerami telefonów. Oba opakowania powinny zostać zaadresowane następująco:

**Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10**

oraz powinny zostać opatrzone napisem:

*„Zakup i dostawa materiałów drogowych
Nie otwierać przed 20.04.2016 r. przed 10:15.”*

12. Zmiana i wycofanie oferty:

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę;
- 2) powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla oferty. Opakowanie zawierające powiadomienie o wycofaniu oferty lub dokonaniu zmian powinno dodatkowo zostać opatrzone napisem: „zmiana” lub „wycofanie”. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty konieczne jest dołączenie dokumentu stwierdzającego, że osoba dokonująca zmiany lub wycofania jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy;

13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca;

14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

15. **Każda oferta musi zawierać:**

- formularz oferty sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ;
- formularz cenowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ;
- oświadczenie z art. 22 ust 1 ustawy na załączniku nr 3 do niniejszej SIWZ
- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – załącznik nr 4
- informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 5
- pisemne zobowiązanie podmiotów na których wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych polega Wykonawca do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 6, jeżeli dotyczy
- wykaz części zamówienia, które zostanie powierzone podwykonawcy – załącznik nr 7, jeżeli dotyczy
- w przypadku np. spółki cywilnej, konsorcjum dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo innego dokumentu dołączonego do oferty,
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp.
- deklarację zgodności lub aprobaty techniczne lub certyfikaty

ROZDZIAŁ XVII. WYJAŚNIENIA I ZMIANY TREŚCI SIWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem przekazany **pisemnie lub za pomocą skrzynki e-mail, faksem** o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- Na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca wybierze formę pisemną, wniosek należy umieścić w kopercie i zatytułować: „Pytanie-postępowanie dotyczące „Zakup i dostawa materiałów drogowych ”

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz umieszcza na stronie internetowej: <http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/>

1) Zmiany w treści SIWZ:

- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza na stronie internetowej: <http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/>
- Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy PZP. Dokonaną zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza na stronie internetowej: <http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej: <http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

ROZDZIAŁ XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena zawarta w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, określonego niniejszą SIWZ w Rozdziale III m. in. dostawa zakupionego materiału do siedziby Zakładu.
2. Ceną oferty jest cena określona w formularzu ofertowym podana w wartości brutto za całość zadania wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego na warunkach określonych umową, której wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
3. Cena brutto oferty musi zostać podana cyfrowo i słownie, wyrażona w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku;
4. Zamawiający poprawia w tekście oferty: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
5. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 3 dni od otrzymania zawiadomienia o poprawieniu omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ, o zgodzie lub odmowie zgody na dokonanie przez Zamawiającego poprawienia omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1.

ROZDZIAŁ XIX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać osobiście w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 2 (sekretariat) lub listownie na adres podany w Rozdziale XVI pkt. 11 do dnia **20.04.2016 r. do godziny 10⁰⁰**;
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone.
3. Otwarcie ofert:
 - otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego pokój nr 5 w dniu **20.04.2016 r. o godzinie 10¹⁵**.
 - otwarcie ofert jest jawne;
 - bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia;
 - podczas otwarcia ofert (część jawna postępowania) Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny złożonych ofert, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie oraz okresu gwarancji
4. Informacje, o których mowa w pkt 3, Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

ROZDZIAŁ XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT I SPOSOBU PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie między Wykonawcą i Zamawiającym będzie prowadzone w złotych polskich.
2. Płatność dokonywana będzie na podstawie faktury wystawionej na Zamawiającego w ciągu 10, 14, 21, 28 dni (w zależności od zadeklarowanego w formularzu oferty) od dnia złożenia poprawnie wystawionej faktury.
3. Wynagrodzenie będzie płatne z uwzględnieniem aktualnej stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

ROZDZIAŁ XXI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- zostały złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania przez Zamawiającego
- nie zostały odrzucone przez Zamawiającego

2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

a) cena K_1 – waga 97%

b) termin płatności K_2 – waga 3%

$$K_1 + K_2 = 100\%$$

3. Sposób obliczenia:

a) kryterium ceny K_1 – 97 pkt

$$K_1 \text{ ilość punktów} = (\text{najniższa cena ze złożonych ofert brutto} / \text{cena badanej oferty brutto}) \times 97\% \times 100 \text{ pkt}$$

b) termin płatności K_2 - 3 pkt

Zamawiający przyzna następującą ilość punktów w zależności od zadeklarowanego przez wykonawcę terminu płatności :

- minimalny termin płatności to 10 dni – 0 punktów
- 14 dni - 1 punkt
- 21 dni - 2 punkty
- 28 dni - 3punkty

4. Jako podstawę do oceny ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT) za realizację zamówienia.

5. Zamawiający wymaga termin płatności 10 dni, który nie będzie punktowany. Zamawiający będzie zatem punktował tylko te terminy płatności, które wskazał w punkcie 3b), czyli 14, 21 lub 28 dni.

6. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma największą sumę punktów z obydwu kryteriów.

ROZDZIAŁ XXII. UZUPEŁNIENIE OFERTY I WYJAŚNIENIE TREŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

1. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 ustawy pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie:
 - Nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów
 - Złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy

do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdziale XVI.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem rozdziału XVIII pkt. 4 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

ROZDZIAŁ XXIII. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych niniejszą SIWZ,
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, iż zostały złożone dwie lub więcej ofert z taką samą ceną, Zamawiający wybierze ofertę tego Wykonawcy, do złożenia ofert dodatkowych w terminie określonym przez Zamawiającego.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
5. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:
 1. jest niezgodna z ustawą
 2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem Rozdziału XVIII pkt. 4 niniejszej SIWZ
 3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w rozdziale XVIII pkt.4
 7. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 8. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, uzyska największą ilość punktów.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z udziałem aukcji elektronicznej;

ROZDZIAŁ XXIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o:
 - Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę oraz miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także łączną punktację przyznaną ofertom;
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
 - Terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ustępie 1 pkt. 1) niniejszego rozdziału na stronie internetowej <http://nwl.zakladkomunalny.com/bip/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób w przypadku zamówień których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy PZP.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt.3, jeżeli:
 - 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę
 - 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy
5. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania
6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - Nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu od Wykonawcy nie podlegającego wykluczeniu,
 - Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że

zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwał Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych i zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie

- Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie nie podlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego

7. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi na piśmie.

8. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXVI. WZÓR UMOWY

Wzór umowy przedstawiony został w załączniku nr 8 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

ROZDZIAŁ XXVII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

Zamawiający nie przewiduje zmian postanowień umowy.

ROZDZIAŁ XXVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub mógł ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. W postępowaniu odwołanie może dotyczyć wyłączenie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego
3. Wobec pozostałych czynności jakich zamawiający dokonuje w trakcie postępowania, wykonawca na podstawie art. 181 może złożyć do zamawiającego informację o naruszeniu przez niego przepisów pzp. Informacja taka musi być złożona w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania i powinna zawierać nie tylko określenie rodzaju naruszenia dokonanego przez zamawiającego, ale także wskazywać, w jaki sposób to naruszenie wpływa na zachowanie w postępowaniu zasady uczciwej konkurencji, czyli w jaki sposób narusza interes wykonawcy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie, który jest uzależniony od sposobu przekazywania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz podstawy wniesienia odwołania, zgodnie z art. 182 ustawy pzp..

ROZDZIAŁ XXIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i przepisy Kodeksu Cywilnego;
2. Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:
 - Załącznik nr 1 - formularz oferty
 - Załącznik nr 2 - formularz cenowy

- Załącznik nr 3 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu opisanych w art. 22 ust. 1 PZP
- Załącznik nr 4 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
- Załącznik nr 5 - informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej albo lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 - zobowiązanie podmiotów trzecich
- Załącznik nr 7 - wykaz części zamówienia, które zostanie powierzone podwykonawcy
- Załącznik nr 8 – wzór umowy

FORMULARZ OFERTY

Nr sprawy GKiZP 341.3.2016

1. Zamawiający:

Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10
tel./fax (59) 861 22 64

2. Wykonawca:

Nazwa i adres
Wykonawcy:
.....
NIP:
REGON:
Nr konta bankowego:
telefon/fax:
adres e-mail:

W związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawa materiałów chodnikowych**” oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymogami zapisanymi w SIWZ:

za cenę:

CENA BRUTTO :	złotych (słownie:.....)
VAT w wysokości%	złotych (słownie:.....)
CENA NETTO	złotych (słownie:.....)

Zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku

– **termin płatności**dni*
(w przypadku nie podania, przyjmuje się termin płatności 10 dni)

*(14,21 lub 28) dni

zgodnie z załączonym i wypełnionym formularzem cenowym, stanowiącym integralną część niniejszej oferty.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia; gwarantuję wykonanie zamówienia pn.: „*Zakup i dostawa materiałów drogowych*” zgodnie z treścią SIWZ i złożoną ofertą w terminie do 31.03.2017 r. – sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego;
3. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert;
5. Oświadczamy, że oferowane przez nas materiały będące przedmiotem zamówienia spełniają wymagania przewidziane prawem oraz udzielamy na te materiały gwarancję wynoszącą **36 miesięcy** na strukturę powierzchni materiału widocznego po ułożeniu;
6. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia wraz z dostawą materiałów na wskazane przez Zamawiającego miejsce, na terenie gminy Nowa Wieś Lęborska wraz z rozładunkiem;

3. Załączniki do niniejszej oferty:

L.p.

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
- itd.

.....
miejscowość i data

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

FORMULARZ CENOWY

Nr sprawy GKiZP 341.3.2016

1. Zamawiający:

Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10
tel./fax (59) 861 22 64

2. Wykonawca:

Nazwa i adres

Wykonawcy:

NIP:

REGON:

Nr konta bankowego:

telefon/fax:

Oferujemy sprzedaż i dostawę niżej wymienionych materiałów drogowych, posiadających deklarację zgodności lub aprobaty techniczne lub certyfikaty odpowiednio w następujących ilościach i cenach, zgodnie ze SIWZ:

Lp.	Poz.	1	2	3
	NAZWA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	IŁOŚĆ	CENA JEDNOSTKOWA BRUTTO	WARTOŚĆ BRUTTO (kolumna 1 x 2)
1	kostka brukowa 20cmx10cm o grubości 8 cm <u>czerwona</u> z fazą	130 m ²		
2	Kostka brukowa 20cmx10cm o grubości 6 cm <u>szara</u> z fazą	1050 m ²		
3	krawężnik drogowy <u>łukowy R3</u>	10 szt		
4	krawężnik drogowy <u>łukowy R5</u>	10 szt		
5	krawężnik drogowy prosty <u>szary</u> (100cm x 30cm x 15cm o skosie 15cm)	1100 szt		
6	Krawężnik drogowy <u>szary</u> najazdowy 100cm x 22cm x 15cm	190szt		
7	Obrzeże chodnikowe <u>szare</u> o wysokości 25cm i szerokości 8cm	800 szt		
8	Płyta żelbetowa typu YOMB 100cm x 75cm x min 12cm	3500 szt		
9	Korytko ściekowe betonowe o wymiarach: (50 cm x 60 cm x 15 cm)	60 szt		
	Zaokrąglenia do dwóch miejsc po przecinku	RAZEM :		

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Nr sprawy: GKiZP 341.3.2016

1. Zamawiający: Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10

2. Wykonawca:

Nazwa i adres
Wykonawcy:
.....

Stosownie do treści art. 44 w związku z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907),

oświadczam(y), że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawa materiałów drogowych**”

- a) posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności objętych
niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję(my) lub będę(dziemy) dysponować
odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
znajduję(emy) się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej wykonanie niniejszego
zamówienia;
- c) spełniam(y) warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej do ubiegania się o udzielenie
mi(nam) tego zamówienia

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

OŚWIADCZENIE
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

Nr sprawy: GKiZP 341.3.2016

1. Zamawiający: Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10

2. Wykonawca:

Nazwa i adres
Wykonawcy:
.....

Stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 .),

oświadczam(y), że:

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawa materiałów drogowych**” znana mi jest treść przepisów art. 24 ust. 1 i 2 pkt. ustawy pzp i **oświadczam jednocześnie, że wymienione przyczyny mnie nie dotyczą.**

.....
Miejscowość i data

.....
*podpis Wykonawcy
lub przedstawiciela wykonawcy*

Dnia.....2016 r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej
wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy. Prawo zamówień publicznych

Informujemy, że:

- ☐ Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm).
- ☐ Należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. Zm)*

* odpowiednie zaznaczyć

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (nazwa i adres podmiotu)**

1.
2.
3.
4.
5.

** należy uzupełnić w przypadku przynależności do grupy kapitałowej w rozumieniu definicji zawartej w art. 4 pkt. 14 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

.....

Podpis i pieczęć imienna osób uprawnionych

Nr sprawy: GKiZP 341.3.2016

ZOBOWIĄZANIE
do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja/(my) niżej podpisany/(ni) będąc upoważnionym/(mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m/(y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby ¹
(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

.....
(nazwa zamówienia publicznego)

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to ²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą ³:

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 1) Zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełniania warunku :
wiedza i doświadczenie
potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
zdolności finansowe i ekonomiczne
- 2) np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 3) np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy,

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE ZOSTANIE POWIERZONE
PODWYKONAWCY****Nr sprawy: GKiZP 341.3.2016**

1. Zamawiający: Gminny Zakład Usług Komunalnych
84-351 Nowa Wieś Lęborska
ul. Młynarska 10

2. Wykonawca:

Nazwa i adres
Wykonawcy:
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

W związku z wykonywaniem zamówienia „*Zakup i dostawa materiałów drogowych*” następujące jego części zostaną powierzone do zrealizowania podwykonawcy:

lp	Części przedmiotu zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

UMOWA GKizP 342/.....
dostawy-sprzedaży materiałów drogowych

Zawarta w dniu r. w Nowej Wsi Lęborskiej
pomiędzy:

Gminnym Zakładem Usług Komunalnych w Nowej Wsi Lęborskiej ul. Młynarska 10, tel. 59 861 22 64, zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- mgr inż. Jarosław Tadeja – Dyrektor
- mgr Jadwiga Anselm – Główny Księgowy

a

.....mającym
siedzibę.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, zwanymi dalej łącznie „**Stronami**” o następującej treści:

§ 1

PODSTAWOWE POJĘCIA

Przez określenie użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:

1. **MATERIAŁ** - zakupiony na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniur – na ***dostawę-sprzedaży materiałów drogowych***
2. **PARTIA TOWARU** - jednorazowy asortyment materiału dostarczony przez Wykonawcę a odebrany przez Zamawiającego w ramach dokumentu WZ.
3. **PRZEDSTAWICIELE STRON** - pracownicy po stronach Zamawiającego i Wykonawcy upoważnieni do przekazania/ odbioru materiału
4. **USTAWA** – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907)
5. **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

§ 2

TRYB POSTĘPOWANIA

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór oferty złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy, w trybie przetargu nieograniczonego.

§ 3

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa i rozładunek materiałów drogowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, dostawy i rozładunku na własny koszt a Zamawiający do kupna **niżej wymienionych materiałów drogowych posiadających deklarację zgodności, aprobaty techniczne lub certyfikaty.**
3. Wraz z dostawą partii towaru na żądanie Zamawiającego dostarczony zostanie jeden z dokumentów wymienionych w punkcie 2.
4. Zamawiający dokona odbioru partii materiału określonego w niniejszym §, w uzgodnionym terminie dostawy.
5. Odbiór partii materiału zostanie potwierdzony dokumentem WZ sporządzonym przez Wykonawcę i podpisanym przez przedstawicieli stron.
6. Przedmiot umowy musi spełniać wymagania, które potwierdzają, że materiał można wprowadzać do obrotu i nadaje się do budowy dróg zgodnie z prawem polskim.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych (ocenionych wizualnie) materiału przy odbiorze dostawy, Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy przyjęcia wadliwego materiału i żądania jego bezpłatnej wymiany na wolny od wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Za palety, na których będą dostarczane materiały będące przedmiotem umowy Wykonawca nie będzie obciążał Zamawiającego i nie będą podlegały zwrotowi.

§ 4

WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

1. Za przedmiot umowy Strony ustalają wynagrodzenie w maksymalnej wysokości:

wartość netto

wartość podatku VAT

wartość brutto

(słownie brutto :)

na podstawie złożonej oferty.

2. Zamawiający zapłaci kwotę zgodną z cenami jednostkowymi określonymi w formularzu cenowym wynoszącymi odpowiednio :

- zł brutto za 1m² *Kostki brukowej 20cm x10cm o grubości 8 cm czerwonej z fazą*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1m² *Kostki brukowej 20cm x10cm o grubości 6 cm szarej z fazą*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *krawężnika drogowego prostego szarego*
(100cm x 30cm x 15cm o skosie 15cm)
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *Krawężnika drogowego szarego najazdowego 100cm x 22cm x 15cm*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *Obrzeża chodnikowego szarego o wysokości 25cm i szerokości 8cm*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *płyty żelbetowej typu YOMB o wymiarach 100 cm x 75 cm x min.12 cm*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *krawężnika drogowego łukowego R3*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *krawężnika drogowego łukowego R5*
(słownie :.....)
- zł brutto za 1szt *korytka betonowego ściekowego o wymiarach 50cm x60cm x15cm*
(słownie :.....)

zgodnie ze złożoną ofertą, w którą wliczone są koszty transportu (oraz rozładunek) Wykonawcy, na wskazane każdorazowo przez Zamawiającego miejsce, na terenie gminy Nowa Wieś Lęborska.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
2. W przypadku błędnie wystawionej faktury przez Wykonawcę, termin płatności liczony jest od daty wpływu do Zamawiającego faktury korygującej.
3. Faktury będą wystawiane ze stawką podatku VAT obowiązującą w dniu sprzedaży.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2017 roku. Zamówienie będzie realizowane sukcesywnie w miarę potrzeb Odbiorcy.
2. Zamawiający będzie zgłaszał drogą elektroniczną e-mail lub za pomocą faksu potrzebę dostarczenia określonej partii materiału będącego przedmiotem zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt zamówiony przez Zamawiającego materiał w ciągu 3 dni od zgłoszenia.
4. Dostawa zamówionej partii materiału powinna być realizowana od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 -15.00 na miejsce wskazane każdorazowo przy zamówieniu na terenie gminy Nowa Wieś Lęborska. Przesunięcie terminu dostawy może nastąpić tylko na pisemny wniosek Wykonawcy, po akceptacji Zamawiającego.

§ 7

RĘKOJMIA, GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym materiale i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli dostarczony materiał:
 - a) stanowi własność osoby trzeciej, albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej;
 - b) posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie spełnia wymagań i właściwości określonych przez Zamawiającego w SIWZ, albo jeżeli dostarczono go w stanie niezupełnym.
2. O wadzie fizycznej produktu objętego gwarancją Zamawiający zawiadomi Wykonawcę w chwili ujawnienia w nim wad fizycznych, w celu realizacji przysługujących z tego tytułu uprawnień. Formę zawiadomienia będzie stanowił „protokół reklamacji” wykonany przez Zamawiającego przekazany Wykonawcy w terminie 21 dni od daty ujawnienia wady.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad fizycznych produktu lub do dostarczenia produktu wolnego od wad, jeśli wady te ujawnią się w ciągu okresu określonego w gwarancji, w terminie 10 dni roboczych od daty ich zgłoszenia.
4. Wykonawca dostarczający przedmiot zamówienia udziela gwarancję na okres 36 miesięcy, na strukturę powierzchni materiału widocznego po ułożeniu. Okres gwarancji będzie zaczynał się od daty wpływu faktury za dostarczone materiały.
5. Zamawiający może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne produktu niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.

§ 8

ROZWIĄZANIE UMOWY, KARY UMOWNE

1. Umowa może być rozwiązana za zgodą stron w każdym czasie.
2. Umowa może być rozwiązana bez wypowiedzenia w każdej chwili wskutek nie wykonania podstawowych postanowień umowy.
3. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.
 - a) Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości 5000 zł, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - b) Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w wysokości 5000 zł, w razie odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający;
 - c) w razie nieterminowego dostarczenia materiału, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości zamówionej partii materiału (zgłoszonej z 3 dniowym wyprzedzeniem) za każdy dzień zwłoki;
 - d) w przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 5 pkt 1 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości ustawowej od wartości niezapłaconej faktury.
 - e) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy trwającej dłużej niż 21 dni, Zamawiający może odstąpić od umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu i uprawniony jest do żądania kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust. 1, niezależnie od żądania kary, o której mowa w ust. 3 pkt c).
4. Zamawiający zastrzega sobie potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

WARUNKI OGÓLNE

1. Ewentualne zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy będą wprowadzane każdorazowo za zgodą obu stron w formie aneksów, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
3. Żadna ze stron nie ma prawa do przekazania praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej strony.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego umowy nie zwalnia stron od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z umowy.
3. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA